

พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒

บังคับใช้เพื่อพื้นกำหนด 180 วันนับแต่วันถัดจากวันประกาศราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มีผลบังคับใช้ 14 พฤษภาคม 2540

5 หมวด 87 มาตรา	
หมวด 1	คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
หมวด 2	คำสั่งทางปกครอง
ส่วนที่ 1	เจ้าหน้าที่
ส่วนที่ 2	คู่กรณี
ส่วนที่ 3	การพิจารณา
ส่วนที่ 4	รูปแบบและผลของคำสั่งทางปกครอง
ส่วนที่ 5	การอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง
ส่วนที่ 6	การเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง
ส่วนที่ 7	การขอให้พิจารณาใหม่
ส่วนที่ 8	การบังคับทางปกครอง
หมวดที่ 2/1 (เพิ่มตอนจ.3)	การบังคับทางปกครอง
ส่วนที่ 1	บททั่วไป
ส่วนที่ 2	การบังคับตามคำสั่งทางปกครองที่กำหนดให้ชำระเงิน 1. การบังคับโดยเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ 2. การบังคับโดยเจ้าพนักงานบังคับคดี
ส่วนที่ 3	การบังคับตามคำสั่งทางปกครองที่กำหนดให้กำกระทำหรือไม่กระทำ
หมวด 3	ระยะเวลาและอายุความ
หมวด 4	การแจ้ง
หมวด 5	คณะกรรมการที่สำนักงานพิจารณาการพิจารณาทางปกครอง
บทเฉพาะกาล	



เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัตินี้	
<p style="color: green;">ฉบับที่ 1</p> <p>พ.ศ. ๒๕๓๙</p>	<p>โดยที่การดำเนินงานทางปกครองในปัจจุบันไม่มีหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่เหมาะสม จึงสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนต่าง ๆสำหรับการดำเนินการทางปกครองขึ้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย มีประสิทธิภาพ ในการบังคับกฎหมายให้สามารถรักษาผลประโยชน์สาธารณะได้ และอำนวยความสะดวกเป็นธรรมแก่ประชาชน อีกทั้งยังเป็นการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบในวงราชการ</p>
<p>แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p style="color: green;">ฉบับ ๒</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๗</p>	<p>พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป</p> <p>หมายเหตุ:- กำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดทำคำสั่งทางปกครองให้มีประสิทธิภาพ เพื่อรักษาผลประโยชน์สาธารณะและอำนวยความสะดวกเป็นธรรมแก่ประชาชน อีกทั้งยังเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ</p>
<p>แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p style="color: green;">ฉบับ ๓</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>โดยปัจจุบันบทบัญญัติเกี่ยวกับการบังคับทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองไม่มีประสิทธิภาพในการบังคับใช้ โดยเฉพาะการบังคับที่กำหนดให้ชำระเงิน ซึ่งกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองกำหนดให้นำวิธีการยึด การอายัดและการขายทอดตลาดทรัพย์สินตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม จึงไม่มีรายละเอียดวิธีปฏิบัติและระยะเวลาของมาตรการบังคับทางปกครองที่ชัดเจน จึงก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรม อีกทั้งเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐส่วนใหญ่ไม่มีความเชี่ยวชาญในการยึด การอายัด การขายทอดตลาดทรัพย์สิน จึงสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ให้มีประสิทธิภาพ</p>



<p>พระราชบัญญัติ <u>มิให้</u>ไว้บังคับแก่</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✕ รัฐสภาและคณะรัฐมนตรี ✕ องค์การที่ใช้อำนาจตามรัฐธรรมนูญโดยเฉพาะ ✕ การพิจารณาของนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีในทางนโยบายโดยตรง ✕ การพิจารณาพิพากษาคดีของศาลและการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาคดี การบังคับทรัพย์และการวางทรัพย์ ✕ การพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์และการสั่งการตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการกฤษฎีกา ✕ การดำเนินงานเกี่ยวกับนโยบายต่างประเทศ ✕ การดำเนินงานเกี่ยวกับราชการทหาร ✕ การดำเนินงานตามกระบวนการยุติธรรมทางอาญา ✕ การดำเนินกิจการขององค์การทางศาสนา <p>(การยกเว้นมิให้นำไปใช้ทั้งหมดนี้ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกาตามข้อเสนอของคณะกรรมการวิป่ปฏิบัติราชการทางปกครอง)</p>
<p>วิป่ปฏิบัติราชการ ทางปกครอง</p>	<p>หมายความว่า การเตรียมการและการดำเนินการของเจ้าหน้าที่เพื่อจัดให้มีคำสั่งทางปกครองหรือกฎ และรวมถึงการดำเนินการใดๆ ในทางปกครองตามพระราชบัญญัติ</p>
<p>การพิจารณา ทางปกครอง</p>	<p>หมายความว่า การเตรียมการและการดำเนินการของเจ้าหน้าที่เพื่อจัดให้มีคำสั่งทางปกครอง</p>
<p>คำสั่งทางปกครอง</p>	<p>1. การใช้อำนาจตามกฎหมายของเจ้าหน้าที่ที่มีผลเป็นการสร้างนิติสัมพันธ์ขึ้นระหว่างบุคคลในอันที่จะก่อ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน รั้งไว้ไม่ให้เป็นการหรือชั่วคราว เช่น การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การวินิจฉัยอุทธรณ์ การรับรองและการจดทะเบียน</p> <p><u>แต่ไม่หมายความรวมถึงการออกกฎ!</u> (ดูข้อถัดไป)</p> <p>2. การอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง</p>
<p>กฎ</p>	<p>หมายความว่า พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อบัญญัติอื่นที่มีผลบังคับเป็นการทั่วไป แต่ไม่มุ่งหมายให้ไว้บังคับแก่กรณีใดหรือบุคคลใดเป็นการเฉพาะ</p>



คณะกรรมการ วินิจฉัย ข้อพิพาท	หมายความว่า คณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายที่มีการจัดองค์และ วิธีพิจารณาสำหรับการวินิจฉัยที่ขาดสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมาย
เจ้าหน้าที่	บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคล ซึ่งใช้อำนาจหรือได้รับมอบให้ใช้อำนาจ ทางปกครองของรัฐในการดำเนินการอย่างใดตามกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นการ จัดตั้งขึ้นในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจหรือกิจการอื่นของรัฐหรือไม่ก็ตาม
คู่กรณี	ผู้ยื่นคำขอหรือผู้คัดค้านคำขอ ผู้อยู่ในบังคับหรือจะอยู่ในบังคับของคำสั่งทาง ปกครอง และผู้ซึ่งได้เข้ามาในกระบวนการพิจารณาทางปกครองเนื่องจากสิทธิ ของผู้นั้นจะถูกกระทบกระเทือนจากผลของคำสั่งทางปกครอง
นายกรัฐมนตรี	รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงและประกาศ เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด 1 คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการปกครอง

คณะกรรมการวิธีปฏิบัติ ราชการปกครอง	<ul style="list-style-type: none"> ☛ ประธานกรรมการคนหนึ่ง ☛ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ☛ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ☛ เลขาธิการคณะรัฐมนตรี ☛ เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ☛ เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา ☛ ☛ ☛ ☛ ☛ ผู้ทรงคุณวุฒิไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 9 คน (ต่างตั้งจากผู้เชี่ยวชาญทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ การบริหาร ราชการแผ่นดิน แต่ผู้นั้นต้องไม่ดำรงตำแหน่งทางการเมือง) ☛ เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกาแต่งตั้งข้าราชการของสำนักงาน คณะกรรมการกฤษฎีกาเป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการ *กรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งจะสัวาระ 3 ปี
สำนักงานเลขานุการ ของคณะกรรมการวิธีปฏิบัติ ราชการทางปกครอง	ให้สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาทำหน้าที่เป็นสำนักงาน เลขานุการของคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง รับผิดชอบงานธุรการ งานประชุม การศึกษาหาข้อมูล




<p>อำนาจหน้าที่ ของ คณะกรรมการ วิธีปฏิบัติ ราชการทาง ปกครอง</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☛ สอดส่องดูแลและให้คำแนะนำเจ้าหน้าที่ ☛ ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ตามที่บุคคลดังกล่าวร้องขอ ☛ มีหนังสือเรียกให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นมาชี้แจงหรือแสดงความเห็นประกอบการพิจารณาได้ ☛ เสนอแนะในการตราพระราชกฤษฎีกาและการออกกฎกระทรวงหรือประกาศตามพระราชบัญญัติ ☛ จัดทำรายงาน ☛ เรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะรัฐมนตรีหรือนายกมอบหมาย
<p>หมวด 2 คำสั่งทางปกครอง</p>	
<p>ส่วนที่ 1</p>	<p>เจ้าหน้าที่</p>
<p><u>มาตรา 13</u> เจ้าหน้าที่ ดังต่อไปนี้ จะทำการ พิจารณา ทางปกครอง ไม่ได้!! (เพราะอาจไม่เป็น กลาง)</p>	<ol style="list-style-type: none"> ❶ เป็นคู่กรณีเอง ❷ เป็นคู่หมั้นหรือคู่สมรสของคู่กรณี ❸ เป็นญาติของคู่กรณี คือ เป็นบุพการี หรือ ผู้สืบสันดานไม่ว่าชั้นใด, หรือ เป็นพี่น้อง หรือ ลูกพี่ลูกน้อง(นับได้เพียงภายในสามชั้น) เป็นญาติเกี่ยวกับทางแต่งงาน(นับได้เพียงสองชั้น) ❹ เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้พิทักษ์หรือผู้แทนหรือตัวแทนของคู่กรณี ❺ เป็นเจ้านายหรือลูกหนี้ หรือเป็น นายจ้างของคู่กรณี(ไม่มีคำว่าลูกจ้าง) ❻ กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง <p>❗!!! 🚫 เมื่อมีกรณีดังกล่าวหรือคู่กรณีคัดค้านเจ้าหน้าที่ ให้เจ้าหน้าที่หยุดพิจารณาเรื่องไว้ก่อน แล้วแจ้งผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปหนึ่งชั้นทราบ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวจะได้มีคำสั่งต่อไป</p> <p style="text-align: center;">(การยื่นคัดค้าน พิจารณาคัดค้าน เป็นไปตามกฎกระทรวง)</p> <p>❗!!! 🚫🚫🚫 เมื่อมีกรณีดังกล่าวหรือคู่กรณีคัดค้านว่ากรรมการในคณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาทางปกครองได้มีลักษณะดังกล่าว ให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาในการประชุมดังกล่าวกรรมการผู้ถูกคัดค้านเมื่อได้ชี้แจงข้อเท็จจริงแล้วต้องออกจากที่ประชุม (ใครถูกคัดค้านในที่ประชุมอีกก็ให้ออกไปก่อน)</p> <p style="text-align: center;">☑️ที่ประชุมมีมติให้กรรมการผู้ถูกคัดค้านปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วยคะแนนไม่น้อยกว่า 2/3</p>



<p>มาตรา 16 กรณีมีเหตุ อื่น นอกเหนือจ าก มาตรา 13</p>	<p>มีเหตุอื่นซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาทางปกครองไม่เป็นกลาง เจ้าหน้าที่หรือกรรมการผู้นั้นจะทำการพิจารณาทางปกครองในเรื่องนั้นไม่ได้ ซึ่งให้ดำเนินการตามนี้</p> <p>① ถ้าผู้นั้นเห็นว่าตัวเองมีกรณีดังกล่าว ให้ผู้นั้นหยุดการพิจารณาเรื่องไว้ก่อนและ แจ้งผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่งหรือประธานกรรมการ</p> <p>② ถ้ามีคู่กรณีคัดค้านว่าผู้นั้นมีเหตุดังกล่าว หากผู้นั้นเห็นว่าตนไม่มีเหตุตาม คัดค้านนั้น ผู้นั้นจะทำการพิจารณาต่อไปก็ได้แต่ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้น ไปชั้นหนึ่งหรือประธานกรรมการ</p> <p>③ ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้นั้นหรือคณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาทางปกครองซึ่งผู้ นั้นเป็นกรรมการอยู่มีคำสั่งหรือมีมติโดยไข่มุข</p>
<p>(พิจารณาไปได้ แล้วบางส่วน)</p>	<p>การกระทำใด ๆ ของเจ้าหน้าที่หรือกรรมการในคณะกรรมการที่มีอำนาจ พิจารณาทางปกครองที่ได้กระทำไปก่อนหยุดการพิจารณายังไม่เสียไป เว้น แต่เจ้าหน้าที่ผู้เข้าปฏิบัติหน้าที่แทนเห็นสมควรดำเนินการส่วนหนึ่งส่วนใด เสียใหม่ก็ได้</p>
<p>ทั้งหมดที่ กล่าวมา ในการ พิจารณา คำสั่งทาง ปกครอง</p>	<p>ไม่ให้นำมาโต้แย้งกับกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน หากปล่อยให้ล่าช้าไปจะ เสียหายต่อประโยชน์สาธารณะหรือสิทธิของบุคคล หรือไม่มีเจ้าหน้าที่อื่นปฏิบัติหน้าที่แทน</p>
<p>ถ้าปรากฏ ภายหลังว่า เจ้าหน้าที่หรือ กรรมการขาด คุณสมบัติ</p>	<p>ถ้าปรากฏภายหลังว่าเจ้าหน้าที่หรือกรรมการในคณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาทาง ปกครองโดยขาดคุณสมบัติ อันเป็นเหตุให้ต้องพ้นตำแหน่ง การพ้นตำแหน่งเช่นนี้ ไม่กระทบกระเทือนถึงการใดที่ผู้นั้นได้ปฏิบัติไปแล้ว</p>
<p>ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่งสำหรับ กรณีที่ไม่ใช่ผู้บังคับบัญชาโดยตรงให้หมายถึงผู้ซึ่งกฎหมายกำหนดให้มีอำนาจกำกับหรือควบคุมดูแล กรณีเจ้าหน้าที่ผู้นั้นเป็นรัฐมนตรี มีนายกเป็นผู้มีอำนาจกำกับ</p>	






ส่วนที่ 2	คูกรณี
<p><u>บุคคลธรรมดา คณะบุคคล</u> หรือ<u>นิติบุคคล</u> อาจเป็นคูกรณีในการพิจารณาทางปกครองได้</p>	
<p>ผู้มีความสามารถกระทำการ ในกระบวนการพิจารณาทาง ปกครองได้จะต้องเป็น</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ บรรลุนิติภาวะ ✓ สืบตามกฎหมายเฉพาะกำหนดแม้ผู้นั้นยังไม่บรรลุนิติภาวะ ✓ นิติบุคคลหรือคณะบุคคล(คูกรณี) หรือผู้แทนหรือตัวแทน ✓ ผู้ซึ่งมีประกาศของนายกรัฐมนตรีมอบหมายในราชกิจจานุเบกษา
<p>ในการพิจารณาทางปกครองที่คูกรณีต้องมาปรากฏต่อหน้าเจ้าหน้าที่ คูกรณีมีสิทธินำทนายความ หรือที่ปรึกษาของตนเข้ามาในการพิจารณาทางปกครองได้</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ การใดที่ทนายความหรือที่ปรึกษาได้ทำลงต่อหน้าคูกรณีให้ถือว่าเป็นการกระทำของคูกรณี <ul style="list-style-type: none"> ☞ คูกรณีอาจมีหนังสือแต่งตั้งให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดซึ่งบรรลุนิติภาวะ กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่กำหนดแทนตนได้ ☞ <u>การแต่งตั้งให้กระทำการแทนไม่ถือว่าสิ้นสุดลงเพราะความตายของคูกรณี</u> เว้นแต่ผู้สืบสิทธิตามกฎหมายของคูกรณีหรือคูกรณีถอนการแต่งตั้ง 	
<p><u>ยื่นคำขอเกิน 50 คน</u></p> 	<p>ในกรณีที่มีการยื่นคำขอโดยมีผู้ลงชื่อร่วมกัน <u>เกิน 50 คน</u> หรือมี คูกรณีเกิน 50 คนยื่นคำขอที่มีข้อความอย่างเดียวกันหรือทำนอง เดียวกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ อาจมีการระบุให้บุคคลใดเป็นตัวแทน ▶ หรือมีข้อความที่เป็นปริยายที่ทำให้เข้าใจว่ามีตัวแทน ให้ถือว่าผู้ถูกระบุชื่อดังกล่าว เป็น<u>ตัวแทนร่วม</u> <ul style="list-style-type: none"> ❖ ถ้าไม่มีการระบุไว้ให้เจ้าหน้าที่แต่งตั้งตัวแทนร่วมตามเสียงข้างมากของ คูกรณี <p>Note: ตัวแทนร่วมต้องเป็นบุคคลธรรมดา</p> <p>#คูกรณีจะบอกเลิกให้ตัวแทนร่วมดำเนินการใดแทนตนเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องมีหนังสือแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ</p> <p>#ตัวแทนร่วมจะบอกเลิกการเป็นตัวแทนเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องมีหนังสือ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบกับต้องแจ้งให้คูกรณีทุกรายทราบด้วย</p>



ส่วนที่ 3	การพิจารณา
เอกสารที่ยื่น	<p>เอกสารที่ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ให้จัดทำเป็นภาษาไทย (ถ้าเป็นภาษาต่างประเทศ ให้คู่กรณีจัดทำคำแปล) ### <u>ให้ถือว่าเอกสารดังกล่าวได้ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ได้รับคำแปล</u> เว้นแต่เจ้าหน้าที่ยอมรับเอกสารที่จัดทำเป็นภาษาอังกฤษ</p>
มีผู้ยื่นคำขอ	<p>ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร หากมีเอกสารใดไม่ครบให้แจ้งให้ ผู้ยื่นคำขอทราบทันทีหรือภายในไม่เกินวันนับแต่วันที่รับคำขอ ☑ เมื่อผู้ยื่นคำขอได้แก้ไขหรือจัดส่งเอกสารตามที่ระบุครบถ้วนเจ้าหน้าที่จะปฏิเสธ ไม่ดำเนินการตามคำขออีกมิได้ เว้นแต่มีความจำเป็นและได้รับความเห็นชอบจาก ผู้บังคับบัญชาเหนือท่านขึ้นไปหนึ่งชั้น ในกรณีเช่นนี้ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบข้อเท็จจริงโดย พลัน หากเป็นความบกพร่องของเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการทางวินัยต่อไป</p>
<p>ในการพิจารณาทางปกครอง เจ้าหน้าที่อาจตรวจสอบข้อเท็จจริงได้ตามความเหมาะสมในเรื่องนั้นๆ โดยไม่ต้องผูกพันอยู่กับคำขอหรือพยานหลักฐานของคู่กรณี(ตรวจสอบเกินที่เข้ายื่นได้นั้นแหละ)</p>	
<p>เจ้าหน้าที่จะต้องพิจารณาหลักฐานที่ตนเห็นว่าจำเป็นแก่การพิสูจน์ข้อเท็จจริง รวมถึงดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ① แสวงหาหลักฐานทุกอย่างที่เกี่ยวข้อง ② รับฟังพยานหลักฐาน คำชี้แจง ③ ขอข้อเท็จจริงหรือความเห็นจากคู่กรณี พยานบุคคล หรือพยานผู้เชี่ยวชาญ ④ ขอให้ผู้ครอบครองเอกสารส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ⑤ ออกไปตรวจสอบสถานที่ <p>#พยานหรือพยานผู้เชี่ยวชาญที่เจ้าหน้าที่เรียกมาให้ด้วยคำมีสิทธิได้รับ ค่าจ้าง</p>	
<p>กรณีที่คำสั่งทางปกครองอาจกระทบสิทธิของคู่กรณี ต้องให้คู่กรณีมีโอกาสได้ทราบข้อเท็จจริง อย่างเพียงพอและมีการโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐานของตน เว้นแต่</p> <ol style="list-style-type: none"> ① มีความจำเป็นเร่งด่วนหากปล่อยไว้จะก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง ② เมื่อจะมีผลทำให้ระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดล่าช้าออกไป ③ เมื่อเป็นข้อเท็จจริงที่คู่กรณีนั้นได้ให้ไว้ในคำขอ ④ เมื่อโดยสภาพเห็นได้ว่าการให้ออกคำสั่งกล่าวไม่อาจกระทำได้ ⑤ เมื่อมีมาตรการบังคับทางปกครอง ⑥ กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง 	
<p>คู่กรณีมีสิทธิขอตรวจเอกสารที่จำเป็นที่ต้องรู้เพื่อการโต้แย้งหรือชี้แจงหรือปกป้องสิทธิของตน แต่ถ้ายังไม่ได้ทำคำสั่งทางปกครองในเรื่องนั้น คู่กรณีไม่มีสิทธิขอตรวจเอกสารอันเป็นต้นร่างคำวินิจฉัย (เจ้าหน้าที่อาจไม่อนุญาตให้ตรวจเอกสารหรือพยานถ้าจำเป็นต้องรักษาเป็นความลับ)</p>	



ส่วนที่ 4	รูปแบบและผลของคำสั่งทางปกครอง
	คำสั่งทางปกครองอาจทำเป็นหนังสือหรือวาจาหรือโดยการสื่อความหมายในรูปแบบอื่น แต่ต้องมีความชัดเจนเพียงพอที่จะเข้าใจได้
คำสั่งด้วยวาจา	ในกรณีที่คำสั่งทางปกครองเป็นคำสั่งด้วยวาจา ถ้าผู้รับคำสั่งนั้นร้องขอและการร้องขอและการร้องขอนั้นได้กระทำโดยมีเหตุอันสมควรภายใน 7 วันนับแต่วันที่ มีคำสั่งดังกล่าว เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งต้องยืนยันคำสั่งนั้นเป็นหนังสือ
คำสั่งทางปกครอง	<p>คำสั่งทางปกครองที่ทำเป็นหนังสือ <u>อย่างน้อยต้องระบุ</u></p> <ul style="list-style-type: none">  วันเดือนและปีทำคำสั่ง  ชื่อ และตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ผู้ทำคำสั่ง  ลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ผู้ทำคำสั่งนั้น <p>คำสั่งทางปกครองที่ทำเป็นหนังสือและการยืนยันคำสั่งทางปกครองเป็นหนังสือ ต้องจัดให้มีเหตุผลไว้ด้วย อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ 2. ข้อกฎหมายที่อ้างถึง 3. ข้อพิจารณาและข้อสนับสนุนในการใช้ดุลยพินิจ <p style="text-align: center;">แต่! มิให้บังคับใช้กับกรณีต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 เป็นกรณีที่มีผลตรงตามคำขอและไม่กระทบสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น 2 เหตุผลนั้นเป็นที่รู้กันอยู่แล้วโดยไม่จำเป็นต้องระบุอีก 3 เป็นกรณีที่ต้องรักษาไว้เป็นความลับ 4 เป็นการออกคำสั่งทางปกครองด้วยวาจาหรือกรณีเร่งด่วน
กำหนดเงื่อนไข คำสั่งทางปกครอง	<p>ในการออกคำสั่งทางปกครองเจ้าหน้าที่ อาจ กำหนดเงื่อนไขใด ๆ เท่าที่จำเป็น เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของกฎหมาย ตามความเหมาะสม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การกำหนดให้สิทธิหรือภาระหน้าที่เริ่มมีผลหรือสิ้นสุด ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง 2. กำหนดให้การเริ่มมีผลหรือสิ้นสุดขึ้นอยู่กับเหตุการณ์หรืออนาคตที่ไม่แน่นอน 3. ข้อสงวนสิทธิที่จะยกเลิกคำสั่งทางปกครอง 4. การกำหนดให้ผู้ได้รับประโยชน์ต้องกระทำหรืองดเว้นการกระทำ



<p>การออกคำสั่งทางปกครองเป็นหนังสือในเรื่องใด ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เจ้าหน้าที่ได้รับคำขอและเอกสารถูกต้องครบถ้วน</p>
<p>คำสั่งทางปกครองที่ออกอุทธรณ์หรือโต้แย้งต่อไปได้ให้ระบุกรณีที่ออกจะอุทธรณ์หรือโต้แย้งไว้ด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ ถ้าไม่ได้ระบุไว้!! ให้เริ่มนับใหม่ตั้งแต่วันที่รับแจ้ง ▶ แต่ถ้าไม่มีการแจ้งใหม่และระยะเวลาสั้นกว่า 1 ปี ให้ขยายเป็นหนึ่งปีนับแต่วันที่รับคำสั่งทางปกครอง
<p>คำสั่งทางปกครองที่ออกโดยการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ ไม่เป็นเหตุให้คำสั่งทางปกครองนั้นไม่สมบูรณ์ (ก็คือสมบูรณ์อยู่ดีนั่นแหละ)</p> <ol style="list-style-type: none"> ❶ การออกคำสั่งทางปกครองโดยยังไม่มีผู้ยื่นคำขอในกรณีที่เจ้าหน้าที่จะดำเนินการเอง ไม่ได้ นอกจากจะมีผู้ยื่นขอ ถ้าต่อมาในภายหลังได้มีการยื่นคำขอเช่นนั้นแล้ว ❷ คำสั่งทางปกครองที่ต้องจัดให้มีเหตุผล ถ้าได้จัดให้มีการจัดเหตุผลดังกล่าวในภายหลัง ❸ การรับฟังคู่กรณีที่เป็นต้องกระทำได้ดำเนินการโดยไม่สมบูรณ์ ถ้าได้มีการรับฟังให้สมบูรณ์ในภายหลัง ❹ คำสั่งทางปกครองที่ต้องให้เจ้าหน้าที่อื่นให้ความเห็นชอบก่อน ถ้าเจ้าหน้าที่นั้นได้ให้ความเห็นชอบในภายหลัง <p>#กรณี ❷ ❸ ❹ จะต้องดำเนินการทำก่อนสิ้นสุดกระบวนการพิจารณาอุทธรณ์ หรือถ้าเป็นกรณีที่ ไม่ต้องมีการอุทธรณ์ดังกล่าวก็ต้องก่อนมีการนำคำสั่งทางปกครองไปสู่การพิจารณาของผู้มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยความถูกต้องของคำสั่งทางปกครอง</p>
<p>คำสั่งทางปกครองให้มีผลใช้บังคับต่อบุคคลตั้งแต่ขณะที่ผู้ยื่นได้รับแจ้งเป็นต้นไป</p>
<p>คำสั่งทางปกครองย่อมมีผลตราบเท่าที่ยังไม่มีการเพิกถอน หรือสิ้นผลลงโดยระยะเวลาหรือโดยเหตุอื่น</p>
<p>เมื่อคำสั่งทางปกครองสิ้นผลลง ให้เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจเรียกผู้ซึ่งครอบครองเอกสารให้ส่งคืนเอกสารที่ได้ออกมา</p> <p>จัดทำขึ้นเนื่องในการมีคำสั่งทางปกครองดังกล่าว ให้ส่งคืนสิ่งนั้น ให้เจ้าหน้าที่ที่จัดทำแสดง เครื่องหมายแสดงการสิ้นผลของคำสั่งทางปกครอง</p>



ส่วนที่ 5	การอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง
<p>โน้ตกรณีที่คำสั่งทางปกครองโต้แย้งได้ออกโดยรัฐมนตรี และไม่มีกฎหมายกำหนดขั้นตอนอุทธรณ์ ให้คู่กรณีอุทธรณ์ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ตนได้รับแจ้งคำสั่ง</p>	
การอุทธรณ์ ต้องทำเป็นหนังสือ	<p>โดยระบุ</p> <p>▶ ข้อโต้แย้ง ▶ ข้อเท็จจริง ▶ ข้อกฎหมายที่อ้างอิง</p>
<p>การอุทธรณ์ไม่เป็นเหตุให้ทุเลาการบังคับตามคำสั่งทางปกครอง</p>	
ระยะเวลาพิจารณา การอุทธรณ์	<p>เจ้าหน้าที่พิจารณาคำอุทธรณ์และแจ้งผู้อุทธรณ์โดยไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกิน 30 วันนับแต่วันที่รับคำอุทธรณ์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ถ้าเจ้าหน้าที่ไม่เห็นด้วยกับคำอุทธรณ์ให้เร่งรายงานความเห็น พร้อมเหตุผลไปยังผู้มีอำนาจพิจารณาคำอุทธรณ์ ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาคำอุทธรณ์พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่ตนได้รับรายงาน ขยายเวลาการพิจารณาไปอีกได้ไม่เกิน 30 วันนับแต่วันครบกำหนด</p> <p>(รวมแล้วพิจารณาคำอุทธรณ์มากที่สุดไม่เกิน 90 วันนะ)</p>
<p>คำสั่งทางปกครองของบรรดาคณะกรรมการต่างๆ ไม่ว่าจะจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายหรือไม่ ให้คู่กรณีมีสิทธิโต้แย้งต่อคณะกรรมการวินิจฉัยร้องทุกข์ภายใน 90 วันนับแต่วันที่รับแจ้งคำสั่งนั้น แต่ถ้าคณะกรรมการดังกล่าวเป็นคณะกรรมการวินิจฉัยข้อพิพาท สิทธิการอุทธรณ์และกำหนดเวลาอุทธรณ์ให้เป็นไปตามที่บัญญัติในกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการกฤษฎีกา</p>	



ส่วนที่ 6	การเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง
เจ้าหน้าที่หรือผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่อาจเพิกถอนคำสั่งทางปกครองได้ไม่ว่าจะพ้นขั้นตอนการกำหนดให้อุทธรณ์หรือให้โต้แย้งหรือไม่	
การเพิกถอนคำสั่งทางปกครองที่มีลักษณะเป็นการให้ประโยชน์	ต้องกระทำภายใน 90 วัน นับแต่ได้รู้ถึงเหตุที่จะให้เพิกถอน
คำสั่งทางปกครองที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย	อาจถูกเพิกถอนทั้งหมดหรือบางส่วน โดยจะให้ผลย้อนหลังหรือไม่ย้อนหลัง หรือมีผลในอนาคตก็ได้
การเพิกถอนคำสั่งทางปกครองที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายซึ่งเป็นการให้เงินหรือทรัพย์สิน	<p>ให้คำนึงถึงความเชื่อโดยสุจริตของผู้รับประโยชน์ในความคงอยู่ของคำสั่งทางปกครองนั้นกับประโยชน์สาธารณะประกอบกัน</p> <p>ในกรณีต่อไปนี้ผู้รับคำสั่งทางปกครองจะอ้างความเชื่อโดยสุจริตไม่ได้!!!</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ผู้นั้นได้แสดงข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงซึ่งควรบอกให้แจ้ง 2 ผู้นั้นได้ให้ข้อความซึ่งไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน <p>ในสาระสำคัญ</p> <ol style="list-style-type: none"> 3 ผู้นั้นได้รู้ถึงความไม่ชอบด้วยกฎหมาย
กรณีการเพิกถอนที่มีผลย้อนหลัง การคืนเงิน	<p>ในกรณีที่เพิกถอนโดยให้ผลย้อนหลัง การคืนเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์ที่ผู้รับคำสั่งทางปกครองได้ไป ให้นำบทบัญญัติว่าด้วยลากัมภีร์ได้มาบังคับใช้โดยอนุโลม</p> <p>☞ ถ้าผู้รับคำสั่งทางปกครองได้รู้ถึงความไม่ชอบด้วยกฎหมาย หากผู้นั้นประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงให้ถือว่าตกอยู่ในสถานะไม่สุจริต ผู้นั้นต้องรับผิดชอบคืนเงินหรือทรัพย์สินเต็มจำนวน</p>
คำสั่งทางปกครองที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย(ที่ไม่เกี่ยวกับการให้เงิน ทรัพย์สิน)	อาจถูกเพิกถอนทั้งหมดหรือบางส่วนได้ แต่ผู้ได้รับผลกระทบจากการเพิกถอนมีสิทธิได้รับค่าทดแทนความเสียหาย (ค่าตอบแทนไม่สูงกว่าประโยชน์ที่ผู้นั้นอาจได้รับหากคำสั่งทางปกครองดังกล่าวไม่ถูกเพิกถอน)



<p>คำสั่งทางปกครอง ที่รอบด้วยกฎหมาย</p>	<p><u>ซึ่งไม่เป็นการให้ประโยชน์แก่ผู้รับคำสั่งทางปกครอง</u> อาจถูกเพิกถอนทั้งหมดหรือบางส่วนได้โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ เพิกถอนหรือมีผลในอนาคตไปถึงขณะใดขณะหนึ่งทั้งนี้ให้ คำนึงถึงประโยชน์ของบุคคลภายนอกประกอบด้วย</p>
<p>คำสั่งทางปกครอง ที่รอบด้วยกฎหมาย</p>	<p><u>ซึ่งเป็นการให้ประโยชน์แก่ผู้รับคำสั่งทางปกครอง</u> มีผลตั้งแต่ ขณะเพิกถอนหรือมีผลในอนาคตไปถึงขณะใดขณะหนึ่ง ตามที่กำหนดได้เฉพาะ<u>เมื่อมีกรณีดังต่อไปนี้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สักกฎหมายกำหนดให้เพิกถอนได้ 2. คำสั่งนั้นมีข้อกำหนดให้ผู้รับประโยชน์ต้องปฏิบัติ แต่ไม่มีการปฏิบัติตามเวลาที่กำหนด 3. ข้อเท็จจริงและพฤติการณ์เปลี่ยนแปลงไป 4. บทกฎหมายเปลี่ยนไป 5. อาจเกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อประโยชน์สาธารณะหรือ ต่อประชาชน <p>ในกรณีที่มีการเพิกถอนตาม 3,4,5 ผู้รับรับประโยชน์มีสิทธิ์ ได้รับค่าทดแทนความเสียหาย</p>
<p>คำสั่งทางปกครอง ที่รอบด้วยกฎหมาย ที่เป็นการให้เงินหรือทรัพย์สิน</p>	<p>อาจถูกเพิกถอนทั้งหมดหรือบางส่วนมีผลย้อนหลังหรือไม่มีผล ย้อนหลังหรือมีผลในอนาคตได้ในกรณีต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่ได้ปฏิบัติหรือปฏิบัติล่าช้าในอันที่จะดำเนินการให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของคำสั่งทางปกครอง 2. ผู้ได้รับประโยชน์ไม่ได้ปฏิบัติหรือปฏิบัติล่าช้าในเงื่อนไข



ส่วนที่ 7	การขอพิจารณาใหม่
<p>เมื่อคู่กรณีมีคำขอเจ้าหน้าที่อาจเพิกถอนหรือแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งทางปกครอง ที่พ้นกำหนดอุทธรณ์ได้ในกรณีดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ① สัพพยานหลักฐานใหม่ ② คู่กรณีที่แท้จริงมิได้เข้ามาในกระบวนการพิจารณาทางปกครอง ③ เจ้าหน้าที่ไม่มีอำนาจที่จะทำคำสั่งทางปกครองในเรื่องนั้น ④ ข้อกฎหมายเปลี่ยนแปลงไป <p>### การยื่นคำขอพิจารณาใหม่ต้องกระทำภายใน 90 วันนับแต่ผู้นั้นได้รู้ถึงเหตุ</p>	
ส่วนที่ 8	การบังคับทางปกครอง ยกเลิกโดยฉบับ 3
หมวดที่ 2/1 การบังคับทางปกครอง(เพิ่มโดยฉบับ 3)	
ส่วนที่ 1	บททั่วไป
การบังคับทางปกครองไม่ให้อำนาจบังคับใช้กับหน่วยงานของรัฐด้วยกัน	
เจ้าหน้าที่ผู้ทำ คำสั่งทางปกครอง	มีอำนาจพิจารณาใช้มาตรการบังคับทางปกครอง โดยเจ้าหน้าที่ผู้ทำคำสั่งนั้นเองมี อำนาจพิจารณาคำอุทธรณ์หรือผู้มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยความถูกต้อง (ใช้อำนาจเพียงเท่าที่จำเป็น)
<u>บุคคลถึงความตาย</u>	ในการใช้มาตรการบังคับทางปกครองแก่บุคคลใด หากบุคคลนั้นถึงแก่ ความตาย ให้ดำเนินการบังคับทางปกครองต่อไปได้ (ถ้ามีทายาทผู้รับ มรดกหรือผู้จัดการมรดก) ให้ถือว่าทายาทหรือผู้รับมรดกเป็นผู้อยู่ใน บังคับของมาตรการบังคับทางปกครองนั้น <u>#ระยะเวลาอุทธรณ์นับเริ่มใหม่</u> (ถ้าตายก่อนยื่นอุทธรณ์หรือตายหลังยื่นอุทธรณ์ก็ได้ถ้าไม่ใช้ความผิดของผู้ตาย)
นิติบุคคลสิ้นสภาพ	ในกรณีที่เป็นการใช้มาตรการบังคับทางปกครองแก่นิติบุคคลใด หากนิติ บุคคลนั้นสิ้นสภาพ โอนกิจการ หรือควบรวมกิจการ ให้ดำเนินการทาง ปกครองต่อไปได้ โดยให้แจ้งไปยังผู้ทำระบับัญชี หรือนิติบุคคลที่โอน หรือควบรวมกิจการแล้วแต่กรณี
บทบัญญัติหมวดนี้มีให้นำไปใช้กับการบังคับทางปกครองที่กำหนดให้ชำระเงินที่ศาลรับฟ้องแล้ว	



ส่วนที่ 2	การบังคับตามคำสั่งทางปกครองที่กำหนดให้ชำระเงิน
1. การบังคับโดยเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ	
ถึงกำหนดชำระเงิน!!	ในกรณีที่เจ้าหน้าที่มีคำสั่งทางปกครองที่กำหนดให้ชำระเงิน ถ้าถึงกำหนดแล้วไม่มีการชำระโดยถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่ผู้ทำคำสั่งทางปกครองมีหนังสือเตือนให้ผู้นั้นชำระภายในระยะเวลาที่กำหนดแต่ต้อง ไม่น้อยกว่า 7 วัน ถ้าไม่มีการปฏิบัติตามเจ้าหน้าที่อำนาจยึดทรัพย์สินขายทอดตลาดได้
ดำเนินการยึดหรืออายัดทรัพย์สิน	หน่วยงานของรัฐที่ออกคำสั่งให้ชำระเงินต้องดำเนินการยึดหรือ อายัดทรัพย์สินภายใน 10 ปี นับแต่วันที่คำสั่งให้ชำระเงินเป็นที่สุด (การขายทอดตลาดหรือจำหน่ายสามารถทำได้แม้ล่วง 10 ปีแล้ว ก็ถือว่าที่บอกว่าภายใน 10 ปีคือให้ดำเนินการอะไรสักอย่างบ้าง)
อำนาจของผู้ออกคำสั่งทางปกครอง	เพื่อประโยชน์ในการบังคับทางปกครอง ให้เจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งใช้มาตรการบังคับทางปกครองมีอำนาจ <ol style="list-style-type: none"> มีหนังสือสอบถามสถาบันการเงิน สหกรณ์ออมทรัพย์ สหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรมที่ดิน กรมการขนส่งทางบก กรมทรัพย์สินทางปัญญา หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่เจ้าหน้าที่ควบคุมทรัพย์สินที่มีทะเบียน มีหนังสืออายัดทะเบียน พนักงานเจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ระงับการจดทะเบียนหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงทางทะเบียนที่เกี่ยวกับทรัพย์สินได้เป็นการชั่วคราว (ถ้าไม่ให้ความร่วมมือผู้ตรวจยึดคำสั่งเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา)
สืบหาทรัพย์สิน	หน่วยงานของรัฐที่ออกคำสั่งให้ชำระเงินอาจร้องขอให้สำนักงานอัยการสูงสุดหรือหน่วยงานอื่นสืบหาทรัพย์สินแทนได้ ☛ ถ้าไม่มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการสืบหาทรัพย์สินและจำนวนเงินมีมูลค่าเกิน 2 ล้านบาท ขึ้นไปอาจมอบมอบให้เอกชนสืบหาทรัพย์สินแทนได้ (ค่าตอบแทนไม่เกิน 2.5%, ค่าตอบแทนสูงสุดไม่เกิน 1 ล้านบาท)
ขั้นตอนวิธีการยึด อายัด	ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการยึด การอายัดหรือการขายทอดตลาดให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ถ้ากฎกระทรวงไม่ได้กำหนดไว้ให้นำบทบัญญัติในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม (เจ้าที่ตามคำพิพากษา=หน่วยงานของรัฐที่ออกคำสั่งให้ชำระเงิน)(ลูกหนี้ตามคำพิพากษา=ผู้อยู่ในบังคับมาตรการทางปกครอง)



2. การบังคับโดยพนักงานบังคับคดี	
<p>กรณีที่มีการบังคับให้ชำระเงินและคำสั่งทางปกครองถึงที่สุดแล้ว</p> <p>หากหน่วยงานของรัฐประสงค์ให้เจ้าพนักงานบังคับคดีในสังกัดกรมบังคับคดีดำเนินการบังคับให้เป็นไปตามคำสั่งทางปกครองดังกล่าว ให้ยื่นคำขอฝ่ายเดียวต่อศาลภายใน 10 ปีนับแต่วันที่คำสั่งทางปกครองที่กำหนดให้ชำระเงินเป็นที่สุด</p> <p>* เมื่อศาลออกหมายบังคับคดีแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐติดต่อกรมบังคับคดีบอกให้ผู้ต้องชำระเงินทราบด้วย</p>	
<p>คำสั่งชำระเงินเป็นที่สุดแล้วแต่ขอพิจารณาใหม่</p>	<p>ผู้อยู่ในบังคับของคำสั่งทางปกครองอาจยื่นคำขอต่อศาลเพื่อให้สั่งงดการบังคับคดี(ไม่ให้นับรวมเวลาตอนงดใน10ปีนั้นนะ) ไว้ก่อน ถ้าหน่วยงานของรัฐที่ออกคำสั่งให้ชำระเงินร้องว่าอาจได้รับความเสียหาย ศาลมีอำนาจให้ผู้อยู่ในบังคับของคำสั่งวางเงินหรือหาประกันตามที่ศาลเห็นสมควร เพื่อเป็นการประกันการชำระค่าสินไหมทดแทน</p>
3. การบังคับตามคำสั่งทางปกครองที่กำหนดให้กระทำหรือละเว้นกระทำ	
<p>ค่าปรับบังคับการ</p>	<p>ค่าปรับที่เจ้าหน้าที่สั่งให้ผู้ที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งทางปกครองที่กำหนดให้กระทำหรือละเว้นกระทำ ชำระเป็นรายวันไปจนกว่าจะยุติการฝ่าฝืนคำสั่งซึ่งเจ้าหน้าที่อาจอาจบังคับทางปกครองอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้(เลือกทำสักอย่างนั้นแหละ ห้ามทำสองอย่าง)</p> <p>① เจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการด้วยตนเองหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นกระทำการแทน โดยผู้อยู่ในบังคับของคำสั่งทางปกครองจะต้อง<u>ค่าใช้จ่าย</u>และเงินเพิ่มรายวันอัตรา 25% ต่อปีของค่าใช้จ่ายดังกล่าว</p> <p>② ให้มีการชำระค่าปรับตามจำนวนที่สมควรแต่ต้องไม่เกิน50,000บาทต่อวัน</p> <p>ก่อนจะทำตามสองข้อนี้ให้มีหนังสือเป็นคำเตือนภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>คำต่อนั้นจะต้องระบุ 1. มาตรการบังคับทางปกครองที่จะใช้</p> <p>2. ค่าใช้จ่ายและเงินเพิ่มรายวัน (กำหนดไว้แล้วอาจจะเก็บเยอะกว่าก็ได้เนบบางที)</p> <p>* เปลี่ยนแปลงมาตรการได้หากไม่บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>(อาจแจ้งขอความช่วยเหลือจากตำรวจก็ได้เผื่อมีการต่อสู้ทางวง)</p>



หมวด 3 ระยะเวลาและอายุความ	
กำหนดเวลาเป็น วัน สัปดาห์ เดือนหรือปี	<p style="text-align: center;">ไม่ให้นับวันแรกแห่งระบะเวลานั้นรวมเข้าด้วย</p> <p>☛ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ ต้องกระทำการอย่างใดภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้นับวันสิ้นสุดของระบะเวลานั้นรวมเข้าด้วย แม้ว่าจะเป็นวันหยุดทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <p>☛ ในกรณีที่บุคคล ต้องทำการอย่างหนึ่งอย่างใดภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้าวันสุดท้ายเป็นวันหยุดการทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่หรือหยุดตามประเพณี ให้ถือว่าระบะเวลาสิ้นสุดในวันทำงานที่ถัดจากวันหยุดนั้น</p> <p>(ถ้าระบะเวลาเดิมไม่เป็นธรรมเจ้าหน้าที่อาจมีการขยายเวลาได้/ผลมีย้อนหลังได้)</p>
ถ้าไม่อาจกระทำ การใดตามเวลาที่ กำหนด	ถ้ามีพฤติการณ์ที่จำเป็นอันมีได้เกิดจากความผิดพลาดของผู้นั้น ขอเจ้าหน้าที่ให้ขยายระบะเวลา ต้องยื่นคำขอภายใน 15 วันนับแต่พฤติการณ์เท่านั้น สิ้นสุดลง
หมวด 4 การแจ้ง	
การแจ้งคำสั่งทางปกครอง การนัดพิจารณา หรือการอย่างอื่นที่เจ้าหน้าที่ต้องแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ทราบอาจกระทำด้วยวาจาก็ได้ แต่ถ้าผู้นั้นประสงค์จะให้กระทำเป็นหนังสือก็ให้แจ้งเป็นหนังสือ	
การแจ้งเป็นหนังสือ	ให้ส่งหนังสือต่อผู้นั้น หรือถ้าได้ส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้นั้นก็ให้ถือว่า ได้รับแจ้งตั้งแต่วันที่ไปถึง (ถ้ามีการให้ที่อยู่ไว้กับเจ้าหน้าที่แล้ว การ แจ้งไปยังที่อยู่ดังกล่าวให้ถือว่าเป็นการแจ้งไปยังภูมิลำเนาของผู้นั้นแล้ว)
การแจ้งเป็นหนังสือ โดยวิธีให้บุคคลนำ ไปส่ง	ถ้าผู้รับไม่ยอมรับหรือขณะนำไปส่งไม่พบผู้รับ และหากได้ส่งให้กับบุคคลใดซึ่งบรรลุนิติภาวะที่อยู่หรือทำงานในสถานที่นั้น หรือในกรณีที่ผู้นั้นไม่ยอมรับ หากได้วางหนังสือนั้นหรือปิดหนังสือนั้นไว้ในที่ซึ่งตั้งเห็นได้ง่าย ณ สถานที่นั้นต่อหน้าเจ้าพนักงานให้ถือว่าถือว่าได้รับแจ้งแล้ว
การส่งทางไปรษณีย์	การแจ้งโดยวิธีส่งทางไปรษณีย์นับถือว่า ได้รับแจ้งเมื่อครบกำหนด 7 วัน นับแต่วันส่งสำหรับกรณีภายในประเทศ เมื่อครบกำหนด 15 วัน สำหรับกรณีส่งไปยังต่างประเทศ เว้นแต่มีการพิสูจน์ได้ว่าไม่มีการได้รับหรือได้รับหลังจากวันนั้น
ในกรณีที่ผู้รับ เกิน 50 คน	เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ทราบตั้งแต่เริ่มดำเนินการในเรื่องนั้นว่าการแจ้งแต่บุคคล เหล่านั้นจะกระทำโดยวิธีปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการ ให้ถือว่าได้รับแจ้งเมื่อ ล่วงพ้นระบะเวลา 15 วัน นับแต่วันที่ได้แจ้งโดยวิธีดังกล่าว



หมวด 5 คณะกรรมการที่มีอำนาจดำเนินการพิจารณาทางปกครอง	
การแต่งตั้งกรรมการที่มีลักษณะที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิให้แต่งตั้งโดยระบุตัวบุคคล	
นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ	<ul style="list-style-type: none"> - ตาย - ลาออก - เป็นบุคคลล้มละลาย - เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ - ได้รับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเกินแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท - มีเหตุต้องพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระตามกฎหมายนั้น
กรณีพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ	ผู้มีอำนาจแต่งตั้งอาจแต่งตั้งคนอื่นเป็นกรรมการแทนได้ ดำรงตำแหน่งแทนเท่าวาระที่เหลืออยู่
การให้คณะกรรมการวินิจฉัยข้อพิพาทพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระจะกระทำมิได้ เว้นแต่มีเหตุยกพร่องอย่างยิ่งต่อหน้าที่หรือมีความประพฤติเสื่อมเสียร้ายแรง	
การประชุม	การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่ง
ในกรณีที่กรรมการครบที่จะเป็นองค์ประชุมได้ แต่การพิจารณาเรื่องใดถ้าต้องเลื่อนมาเพราะไม่ครบองค์ประชุม ถ้าเป็นการประชุมของคณะกรรมการซึ่งไม่ใช่คณะกรรมการวินิจฉัยข้อพิพาท หากได้มีการนัดประชุมเรื่องนั้นอีกภายใน 14 วันนับแต่วันนัดประชุมที่เลื่อนมา และมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม ให้ถือว่าเป็นองค์ประชุม	
การนัดประชุม	ต้องทำเป็นหนังสือและแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน <u>เว้นแต่กรรมการนั้นจะได้ทราบการบอกนัดในที่ประชุมแล้ว</u>
การประชุมต้องมีรายงานการประชุมเป็นหนังสือ	

